

Riglyn vir 'n aansoek om hulp uit die Gemeenteondersteuningsfonds

Reglement 41 (Kerkorde en Reglemente van die NG Kerk in SA, 2015) beskryf die taak van die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie onder ander as volg:

- 4.7 die finansiële beplanning en strategie van die sinode;
- 4.8 die bestuur van die sinode se fondse sodat die roeping van die sinode prioriteit geniet;
- 4.9 die bestuur van die sinode se fondse sodat gemeentes, diensgroepe en taakspanne in staat gestel word om hulle roeping uit te leef...

Die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie het dus 'n opdrag én 'n mandaat om gemeentes te help "om hulle roeping uit te leef". As rentmeesters (bestuurders) het die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie 'n Gemeenteondersteuningsfonds opgebou. Gemeentes kan uit hierdie fonds gehelp word.

Hierdie riglyn verduidelik hoe die proses werk om vir hulp uit die Gemeenteondersteuningsfonds aansoek te doen.

1. Drie stappe

Die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie wil seker maak dat elke gemeente billik en deursigtig hanteer word. Die vereiste is dus (vanaf 2015 se sinodesitting) dat elke aansoek om hulp uit die Gemeenteondersteuningsfonds deur sowel die plaaslike **Ring** as **Protokol** ondersteun word.

1. Gemeentes rig hulle aansoek aan die **Saakgelastigde**. Die Saakgelastigde maak seker dat die aansoek volgens die voorgeskrewe formaat is. Indien nodig, sal die Saakgelastigde afsprek om die gemeente se leierskap te ontmoet ten einde oor die finansiële situasie in die gemeente te praat. Die gemeente moet seker maak dat die Saakgelastigde ontvangs erken van die aansoek. Rig ansoeke en navrae aan:
Ds Bossie Minnaar (Saakgelastigde)
Telefoon: 021 957 7104
Selfoon: 083 270 5211
E-pos: bossie@kaapkerk.co.za

Die Saakgelastigde tree met die gemeente in gesprek (per epos, telefonies of in persoon) oor die aansoek. Onsekerhede word opgeklaar, beleid word verduidelik en hulp word gebied om die aansoek ontvanklik te maak vir die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie. Die formaat moet so wees dat die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie dit per epos kan kry en "lees". Daar word gepoog om konsensus te kry oor die bedrag wat gevra word. Die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie moet 'n spesifieke versoek ontvang. 'n Aansoek wat vra vir 'n "bietjie hulp" of vir "wat julle ook al kan gee" is nie ontvanklik nie.

2. Die Saakgelastigde stuur dan die gemeente se versoek aan die betrokke gemeente se **Ring** (gewoonlik aan die ringskriba) met die versoek dat die ringskommissie kommentaar lewer. Die Ring se funksie is om die aansoek te beoordeel in die lig van die groter prentjie in die hele ringsgebied. Die hulp van die Gemeenteondersteuningsfonds moet ringsprosesse ondersteun – nie in die wiele ry nie. Die ringskommissie besluit nie oor 'n spesifieke bedrag nie. Hulle neem ook nie 'n besluit oor of hulp gegee moet word of nie. 'n Ring kan egter aanbeveel dat hulp voorwaardelik aan sekere ringsprosesse moet wees. Die Ring kan ook die Gemeenteondersteuningsfonds se aandag vestig op spesifieke omstandighede of probleme wat aandag moet geniet.
3. Die Saakgelastigde meld ook die gemeente se versoek by **Protokol**. Protokol is 'n vergadering van verteenwoordigers van al die sinodale diensgroepe. So neem Gemeentebegeleiding kennis wat Predikantebegeleiding of Diaconia of die Taakspan Regte in 'n spesifieke gemeente mee besig is. Dit kan gebeur dat Protokol vra dat Predikantebegeleiding eers 'n proses afhandel voordat 'n gemeente gehelp word. Ander kere sal Protokol vra dat Gemeentebegeleiding 'n ringsproses fasiliteer.

2. Formaat

Die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie vereis dat elke aansoek om finansiële steun ondersteun word deur duidelike finansiële state. Ten einde die verslag te kan lees en te kan vergelyk met ander aansoeke moet dit in die voorgeskrewe formaat wees. Die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie kan nie 'n stel Pastel-state of 'n dertig bladsye dokument (van een gemeente) aan die lede van die STFA stuur nie.

Die formaat wat verlang word, is dié van die geouditeerde finansiële state se Bylaag 2 en 3 – dit wil sê die balansstaat en die inkomstestaat. Vyf kolomme word gevra:

- Die **eerste** kolom is die geouditeerde finansiële state se syfer soos op 28 Februarie 2018.
- Die **tweede** kolom is dan die begroting vir 2019 (2019 = 1 Maart 2018 tot 28 Februarie 2019). Die begroting is uiteraard in die inkomstestaat. Die oorskot of tekort moet egter na die balansstaat oorgedra word. As daar byvoorbeeld vir 'n R200 000 tekort begroot word, kom die R200 000 uit die lopende rekening of beleggings.
- Die **derde** kolom is die werklike syfer soos tot en met die einde van die vorige maand – byvoorbeeld einde Junie 2018.
- Die **vierde** kolom druk dan die werklike syfer as 'n persentasie van die begroting uit. Dit behoort 33,3% te wees (vier maande van die finansiële jaar). Die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie kan dan maklik sien waar die werklike syfers meer of minder as die 33% is.
- Die **vyfde** kolom is die baie voorlopige begroting vir 2020. Dit is weer eens noodsaaklik om die effek van die oorskot of tekort na die balansstaat oor te dra.

VOORBEELD	WERKLIK 2018	BEGROOT 2019	WERKLIK TOT EINDE APRIL 2018	% VAN BEGROTING	BEGROOT 2020
Dooplidmate					
Belydende lidmate					
Totaal	-	-	-	-	-
BALANSSTAAT					
Kapitaal en Fondse					
<u>Bates</u>					
Vaste bates					
Beleggings: Nie aan fondse toegewys					
Beleggings: Fondse eie gebruik					
Beleggings: Fondse geadministreer	-				
Bedryfsbates					
<u>Laste</u>					
Verband op geboue					
Verskuldigde bedrae					
Oortrokke rekening					
	-	-	-	-	-

By die inkomstestaat is dit nie nodig om elke detail te gee nie. Slegs die hoofopskrifte (sien voorbeeld aangeheg) is nodig: Gemeentelike inkomste, Deuroffers, Huur ontvang, Rente ontvang, Erflatings, Versekeringsse, Sinodale hulp, Wins met verkoop van bates, Diverse inkomste en ander. By Uitgawes is Salarisse, Gemeentelike dienswerk, Administrasiekoste, Eiendomsuitgawes en Ander uitgawes nodig. 'n Gemeente sou ook die geouditeerde finansiële state se formaat (Bylaag 2 en 3) net so kon gebruik. Aansoeke om finansiële hulp wat nie in bostaande formaat (een of twee bladsye) gegee word nie, is nie ontvanklik nie.

Saam met die finansiële state, moet die gemeente ook 'n kort (uiters twee of drie bladsye) opsomming gee van die gemeente se plan vir die toekoms. Die Gemeenteondersteuningsfonds kan nie 'n gemeente jaar na jaar ondersteun nie.

Die Gemeenteondersteuningsfonds help 'n gemeente om 'n plan tot 'n volhoubare bediening te ontwikkel. As die gemeente vanjaar R250 000 kort, gaan hulle volgende jaar R300 000 kort – tensy hulle intussen 'n plan in werking gestel het. Die Gemeenteondersteuningsfonds wil en kan 'n gemeente help om in 'n jaar of twee by 'n finansiële volhoubare bediening uit te kom. Dit beteken soms

- vermindering van die getal predikante;
- samewerking of eenwording met 'n buurgemeente en die deel van 'n pos tussen twee gemeentes of
- omskepping van 'n voltydse predikantspos na 'n tentmakerbediening (deelydse pos).

Die Ring en Protokol kyk veral na hierdie plan vir volhoubaarheid en bied dikwels aan om met hierdie beplanning te help (dus voordat die hulp gegee word).

LET WEL:

In die begroting vir 2019 en 2020 moet die hulp wat van die Gemeenteondersteuningsfonds gevra word nie reeds ingesluit wees nie – anders lyk dit of die gemeente geen probleme het nie.

3. Sinodale aandeel

Elke gemeente van die Nederduitse Gereformeerde Kerk is gebind aan die Kerkorde van die NG Kerk. Reglement 20A: 4.3.1.1 (bladsy 130) magtig die gebruik om 'n formule te bepaal waarvolgens elke gemeente 'n bydrae tot die Sinode se fondse maak. Reglement 20A: 2.6 (bladsy 129) stel dit duidelik dat dit nie opsioneel is nie.

4.3.1.1 Die sinodale begroting word hoofsaaklik befonds deur gemeentelike bydraes wat bepaal word volgens elke gemeente se vermoë. Gemeentes se sinodale aandeel word deur 'n formule bepaal wat van tyd tot tyd deur die STFA aangepas en deur die Moderamen goedgekeur word voordat dit aan gemeentes voorsien word.

2.6 Alle sinodale bydraes (soos sinodale aandeel en gemeentelike deuroffers wat vir instansies ingesamel word) en bydraes wat verband hou met die personeel van die gemeente (soos pensioen-en mediesefondspremies) is 'n verpligting wat elke kerkraad as deel van die kerkverband moet nakom. Die kerkraad sorg dat hierdie gelde maandeliks aan die kantoor van die Saakgelastigde oorbetal word.

Die Sinode in sitting (dit wil sê afgevaardigdes van gemeentes – Artikel 33) besluit van tyd tot tyd oor die formule. Die besluit van die Sinode is bindend (Artikel 23). Gemeentes het nie 'n opsie om te besluit of hulle 'n bydrae wil maak of nie. Kragtens die feit dat die gemeente 'n "Nederduitse Gereformeerde Gemeente" is, is die gemeente gebind aan die besluit van die Sinode.

Gemeentes noem soms dat hulle begroting nie ruimte laat vir die sinodale aandeel nie. Sinodale aandeel is net so 'n vaste uitgawe as die predikant se salaris, Telkom of die munisipaliteit se rekening. Wat die gemeente wel kan sê, is dat die gemeente se uitgawes (in totaal) die gemeente se inkomste oortref. Die Sinode se hulp kan dus gevra word om die gemeente met sy totale begroting te help.

Indien 'n gemeente se sinodale aandeel R100 000 is en die gemeente se begrotingstekort is ook R100 000 is dit nie sinodale aandeel se skuld nie! Dit is die gevolg van die totaal van die gemeente se uitgawes. Maar die Sinode kan die gemeente met R100 000,00 uit die Gemeenteondersteuningsfonds help. Dit mag dan vir die gemeente voel of die sinodale aandeel bloot afgeskryf is. In die Sinode se boeke is dit egter hulp aan 'n gemeente uit die Gemeenteondersteuningsfonds (of watter ander fonds ook al) – en die gemeente se sinodale aandeel is betaal en die Sinode se begroting klop...

4. Beleid

Die Gemeenteondersteuningsfonds het oor die jare 'n aantal basiese beginsels ontwikkel. Gemeentes behoort hiervan kennis te neem:

- Hulp word nie vooruit vir moontlike probleme in die toekoms gegee nie. 'n Gemeente word dus nie gehelp bloot omdat hulle vermoed dat die droogte 'n invloed op hulle basaar gaan hê nie.
- 'n Gemeente se spaargeld (beleggings) word beslis in ag geneem. Gemeentes vra soms hulp terwyl hulle baie geld op belegging het. Gemeentes word uiteraard aangemoedig om 'n noodfonds te hê, maar die bedoeling is nie dat die sinode 'n gemeente moet onderhou terwyl die gemeente se beleggings groei nie.
- Die Gemeenteondersteuningsfonds vind soms dat gemeentes hulle personeel heelwat beter vergoed as wat die sinodale riglyn voorstel. In so 'n geval sal die Gemeenteondersteuningsfonds nie maklik help nie. Dit is gewoon nie billik om een gemeente te help om hulle personeel beter as ander te vergoed nie.
- Die Gemeenteondersteuningsfonds is presies wat die naam sê: Gemeenteondersteuningsfonds. Dit is dus nie 'n fonds wat personeel se poste tot en met aftrede waarborg nie. Dit gaan nie om die personeel nie, maar om die gemeente in staat te stel om die gemeente se roeping uit te leef (Reglement 41: 4.9).
- Die Gemeenteondersteuningsfonds befonds nie gemeentes se projekte nie. Die Gemeenteondersteuningsfonds neem nie die "sendeling" in "Korea" oor as die gemeente begin swaar trek nie.
- Die Gemeenteondersteuningsfonds is nie 'n kitsbank nie. Die Saakgelastigde het geen mandaat om enige gemeente te help nie. Slegs die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie (wat een keer per kwartaal vergader) kan 'n besluit oor hulp neem. Die Ring en Protokol moet ook insette lewer. Dit neem dus tyd. Die Saakgelastigde se gesprekke met die gemeentes is om die gemeentes te help om suksesvol te wees met hulle aansoek om hulp. Die Saakgelastigde kan nie 'n aansoek afkeur of goedkeur nie!
- Die Sinodale Taakspan vir Finansies en Administrasie het al 228 gemeentes se finansiële state. Gemiddeldes kan dus maklik bereken word. Gemeentes word dus uitgevra oor bepaalde tendense. 'n Gemeente (in 'n vooraanstaande woonbuurt) wie se gemiddelde inkomste per lidmaat maar R500 per jaar is (teenoor die sinode se gemiddeld van R2 400 per lidmaat per jaar) sal moet verduidelik hoekom lidmate nie gee nie. Is dit swak erediensbywoning? Is die lidmaattal verkeerd? Raak daar geld weg? Die doel is om die gemeente te help om te sien waar daar moontlik 'n probleem kan wees.

5. Kontakbesonderhede

Ds Bossie Minnaar (Saakgelastigde)

021 957 7104 | 083 270 5211 | bossie@kaapkerk.co.za

Ondersteuningsdienste se web: <http://kaapkerkadmin.co.za/>

Sinode se web: <https://kaapkerk.co.za/>